

החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ

מכרז מס' 43/2026

דרושה עובד/ת אדמיניסטרציה

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ הינה תאגיד עירוני בבעלות עיריית נס ציונה. החברה עוסקת במגוון פעילויות בתחומי התשתיות והבינוי, הפיתוח, התפעול ותחזוקה. החברה מפעילה ומתחזקת מבנים עירוניים וביניהם האצטדיון העירוני, מגרשי ספורט, בריכת נס גלים ומגרשי הפאדל.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות של המועמד/ת הנבחר/ת :

- ניהול ספקים וקבלני משנה : קשר שוטף, מעקב אחר ביצוע, טיפול בחוזים ובהישגים.
- ליווי תהליכי מכרזים והצעות : איסוף מסמכים, הכנת טפסים, מעקב וליווי תהליך ההגשה.
- ריכוז וארכוב מסמכים כספיים/מנהליים בהתאם למדיניות החברה.
- טיפול במתן מענה ללקוחות/ספקים וגורמי חוץ החברה.
- סיוע בניהול הליכי רכש ורישום הוצאות : בקשות רכש, השוואת הצעות, מעקב חשבוניות ותשלומים בשיתוף עם הנהלת חשבונות.
- ייזום ושיפור תהליכים אדמיניסטרטיביים לשיפור היעילות.
- תיאום פגישות, לוחות זמנים והנהלת יומנים של הנהלה.
- שמירת נהלי עבודה, עדכון נהלים פנימיים ויחסי לקוחות פנים-חברה וחץ-חברה.

דרישות סף:

רשאי/ת להגיש מועמדות לתפקיד תושב/ת ואזרח/ית ישראל אשר נתקיימו בו/ה התנאים המצטברים הבאים :

- בעל 12 שנות לימוד או תואר אקדמי המוכר ע"י המוסד להשכלה גבוהה או קורס במנהל עסקים/מנהל/ניהול משרד.
- בעל היכרות עם הדין המוניציפאלי לרבות דיני המכרזים החלים בשלטון המקומי - יתרון
- בעל ניסיון קודם בעבודה עם רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים – יתרון
- היכרות עם תוכנות office.

כישורים ודרישות נוספים :

- יכולת עבודה בצוות לצד יכולת לעבודה עצמאית
- יכולת תקשורת בין-אישית טובה ועבודה מול גורמי חוץ ופנים.
- תודעת שירות גבוהה
- מיומנויות ארגון, תעדוף וניהול זמן גבוהות.
- שליטה בעברית-חובה ;
- אמינות, דיסקרטיות, ויכולת פתרון בעיות באופן עצמאי ;

היקף משרה : 100%

שכר : על פי רמת השכר שנקבעה במכתב סגן הממונה על השכר מה-29.06.2021 שנושאו –"שכר ותנאי עבודה בחברות העירוניות", המשרה נדרשת לזמינות מיידית.

החברה הכלכלית לפיתוח נס-ציונה בע"מ

כללי והגשת המועמדות:

- את טפסי המועמדות להליך (קו"ח, תעודות השכלה, המלצות) יש להגיש לכתובת דוא"ל: Cheng@nzc.org.il כאשר בכותרת הדוא"ל יש לציין את שם ההליך - "עובד/ת אדמניסטרציה"
- המועד האחרון להגשת ההצעות הינו יום 29/10/2026 בשעה 12:00.
- שאלות הבהרה ופרטים נוספים ניתן לקבל באמצעות פנייה לדוא"ל בכתובת: Cheng@nzc.org.il.
- המועמדות ייבחנו על ידי ועדת איתור, ועדת האיתור תזמן את המועמדים שעמדו בתנאי הסף ונמצאו מתאימים או חלקם, לראיון בפני חברי ועדת האיתור.
- ועדת האיתור רשאית שלא לבחור באף אחד מן המועמדים.
- מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד.

בברכה,

תומר קרני, מנכ"ל

החברה הכלכלית לפיתוח נס ציונה בע"מ